



# SLOW PHARMACY



Sito web: [www.slowpharmacy.it](http://www.slowpharmacy.it) - Email: [info@slowpharmacy.it](mailto:info@slowpharmacy.it)

---

## VERBALE RIUNIONE DEGLI ORGANISMI ASSOCIATIVI SLOW PHARMACY

Il giorno 14 ottobre 2023, alle ore 15, è stata convocata la riunione degli organismi associativi di Slow Pharmacy, svoltasi in modalità 'conference call'.

Presenti: Gianemilio Giuliani (Presidente), Mauro Marcello De Rosa (Vicepresidente), Dario Maratea (Segretario), Cataldo Procacci (Revisore dei Conti), Valentina Impellizzeri (Collegio dei Probiviri).

Assenti: Francesca Bano (Revisore dei Conti), Enrica Proli (Tesoriere), Giuseppe Bellavia (Consigliere), Massimo Di Muzio (Consigliere), Annamaria Grion (Consigliere), Carmelo Di Giorgio (Collegio dei Probiviri).

### PREMESSA

In discussione i seguenti punti all'O. d. G. (G. Giuliani ha moderato la discussione):

#### **Evento online di giugno di Slow Pharmacy: considerazioni, insegnamenti e prospettive future**

Nella riunione sono state commentate le diverse criticità per gli eventi in diretta (come ad esempio i possibili problemi di connessione oppure qualsiasi imprevisto che determina tempi morti o una non corretta fluidità di presentazione), e le criticità per gli eventi asincroni (come ad esempio l'assenza di interazione con il pubblico). In questa prima fase in cui SP ha cominciato a produrre eventi online, è stato deciso di preparare eventi asincroni con relazioni registrate che saranno montate tecnicamente da G. Giuliani e postate sui social (Facebook, LinkedIn, Sito web). Successivamente, si potranno organizzare eventi in diretta. L'evento online del 6 giugno 2023 - già caricato sul sito web di SP - sarà postato sui social dopo completamento delle relazioni (Aldo e Francesca?).

#### **Riflessioni sulla percezione e la diffusione di Slow Pharmacy: i numeri attuali e le iniziative per ampliare l'impatto**

Per ampliare l'impatto che SP può avere tra i professionisti che operano nel mondo della Salute, è stato deciso di proporre interviste ad esperti di settore (ad esempio medici, farmacisti, direttori

generali ASL/AOU/enti regionali, direttori sanitari ASL/AOU/enti regionali, ex-direttori generali AIFA, altri) per commentare lo stato attuale del nostro SSN (come ad esempio il finanziamento pubblico), in linea con il periodo storico del momento. Mauro De Rosa si è proposto per presentare bozza di programma in modalità “intervista doppia”, ovvero un moderatore che fa domande e l’intervistato che risponde.

M. De Rosa ha proposto di pubblicare un poster (da diffondere su Facebook, LinkedIn) degli articoli pubblicati in homepage in ordine decrescente di visualizzazioni, in modo da rendere meglio visibile la mole di lettori che considerano quanto pubblicato da SP.

È stato proposto da D. Maratea di prendere contatti con referenti regionali SIFO (es., Lombardia, Toscana, Puglia, Sicilia ecc.), per creare possibili collaborazioni SIFO-Slow Pharmacy e di aprire Slow Pharmacy a possibili collaborazioni dirette con altre Società/Associazioni Scientifiche.

**Pianificazione di articoli da realizzare sulle nostre tematiche identitarie (es. inapproprietezze prescrittive, valutazioni real life di nuovi farmaci, farmaci e ambiente, analisi dei consumi di farmaci e DM, ecc.)**

Sono stati proposti i seguenti articoli: 1) Analisi dei dati di utilizzo dei dispositivi medici nel 2020 e variazioni rispetto al 2019 (a cura di G. Giuliani con A. Procacci collaboratore e/o altri interessati); 2) V. Impellizzeri ipotizzava un possibile articolo sull’aumento di import di farmaci dall’estero a livello ospedaliero, notato negli ultimi mesi; 3) M. De Rosa ipotizzava un articolo sui differenti criteri di valutazione adottati da agenzie regolatorie come FDA ed EMA (quali i tempi di approvazione e perché possibili differenze?); G.Giuliani ipotizzava un possibile articolo sulle differenze regionali di utilizzo di farmaci biologici.

#### **Varie**

G. Giuliani ha informato il Consiglio Direttivo sul transito ad un diverso applicativo software per la gestione del sito-web, con un apporto di migliorie tecniche.

La riunione termina alle ore 16.45

**Il Segretario**

**Dario Maratea**